**Принят сходом Зарегистрирован**

**граждан Ивановского Управлением юстиции**

**сельсовета от 01.11.1998г. администрации Красноярского**

**края 19.11.1998 г.**

**свидетельство № 118**

**УСТАВ**

**ИВАНОВСКОГО**

**СЕЛЬСОВЕТА**

**ПАРТИЗАНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**Изменения и дополнения внесены Изменение и дополнения зарегистрированы**

**решением Ивановского сельского Управлением Министерства юстиции**

**Совета депутатов от 14.04.2017 № 14-45-р Российской Федерации по Красноярскому**

**Глава Ивановского сельсовета краю 10.05.2017.№ RU245303032017001**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Ю. Коваленко**

**Изменения и дополнения внесены Изменение и дополнения зарегистрированы**

**решением Ивановского сельского Управлением Министерства юстиции**

**Совета депутатов от 08.09.2017 № 18-55-р Российской Федерации по Красноярскому**

**Глава Ивановского сельсовета краю 10.10.2017.№ RU245303032017003**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Ю. Коваленко**

**Изменения и дополнения внесены Изменение и дополнения зарегистрированы**

**решением Ивановского сельского Управлением Министерства юстиции**

**Совета депутатов от 04.05.2018 № 26-75-р Российской Федерации по Красноярскому**

**Глава Ивановского сельсовета краю 13.06.2018.№ RU245303032018001**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Ю. Коваленко**

**Изменения и дополнения внесены Изменение и дополнения зарегистрированы**

**решением Ивановского сельского Управлением Министерства юстиции**

**Совета депутатов от 13.12.2018 № 32-90-р Российской Федерации по Красноярскому**

**Глава Ивановского сельсовета краю 14.01.2019.№ RU245303032019001**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Ю. Коваленко**

**Изменения и дополнения внесены Изменение и дополнения зарегистрированы**

**решением Ивановского сельского Управлением Министерства юстиции**

**Совета депутатов от 30.05.2019 № 37-109-р Российской Федерации по Красноярскому**

**Глава Ивановского сельсовета краю 19.06.2019.№ RU245303032019002**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.Ю. Коваленко**

**Принят сходом Зарегистрирован**

**граждан Ивановского Управлением юстиции**

**сельсовета от 01.11.1998г. администрации Красноярского**

**края 19.11.1998г.**

**Изменения и дополнения свидетельство № 118**

**внесены решением**

**Ивановского сельского**

**Совета от 25.09.2003г. № 18-37-р Изменения и дополнения**

**зарегистрированы Советом**

**Изменения и дополнения администрации Красноярского**

**приняты решением Ивановского края Распоряжение № 116-р**

**сельского Совета депутатов от 17.02.2004г.**

**от 15.07.2004г. № 28-49-р**

**Изменения и дополнения**

**Изменения и дополнения внесены зарегистрированы Советом**

**решением Ивановского сельского администрации Красноярского**

**Совета депутатов от 24.06.2005г. №2-6-р края Распоряжение № 1014-р**

**от 05.08.2005г.**

**Изменения и дополнения внесены**

**решением Ивановского сельского Изменения и дополнения**

**Совета депутатов от 14.11.2007г. №29-82-р зарегистрированы Управлением**

**Министерства юстиции**

**Изменения и дополнения внесены Российской Федерации по**

**решением Ивановского сельского Сибирскому федеральному**

**Совета депутатов от 11.12.2008г. № 43-120-р округу 12.12.2007г.**

**№ RU 245303032007001**

**Изменения и дополнения внесены**

**решением Ивановского сельского Изменения и дополнения**

**Совета депутатов от 20.10.2009 № 55-141-р зарегистрированы Управлением**

**Министерства юстиции**

**Российской Федерации по**

**Красноярскому краю 24.02.2009**

**№ RU 245303032009001**

**Изменения и дополнения внесены**

**решением Ивановского сельского Изменения и дополнения**

**Совета депутатов от 28.12.2009 № 60-150-р зарегистрированы Управлением**

**Министерства юстиции**

**Российской Федерации по**

**Красноярскому краю 06.11.2009**

**№ RU 245303032009002**

**Изменения и дополнения внесены**

**решением Ивановского сельского Изменения и дополнения**

**Совета депутатов от 11.05.2010 № 3-12-р зарегистрированы Управлением**

**Министерства юстиции**

**Российской Федерации по**

**Красноярскому краю 05.02.2010**

**№ RU 245303032010001**

**Изменения и дополнения внесены**

**решением Ивановского сельского Изменения и дополнения**

**Совета депутатов от 03.03.2011 № 11-42-р зарегистрированы Управлением**

**Министерства юстиции**

**Российской Федерации по**

**Красноярскому краю 24.03.2011**

**№ RU 245303032011001**

**Изменения и дополнения внесены**

**решением Ивановского сельского Изменения и дополнения**

**Совета депутатов от 18.11.2011 № 21-77-р зарегистрированы Управлением**

**Министерства юстиции**

**Глава Ивановского сельсовета Российской Федерации по**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.П.Косенкова Красноярскому краю 01.12.2011**

**№ RU 245303032011002**

**Изменения и дополнения внесены Изменения и дополнения**

**решением Ивановского сельского зарегистрированы Управлением**

**Совета депутатов от 17.05.2012 № 29-101-р Министерства юстиции**

**Российской Федерации по**

**Глава Ивановского сельсовета Красноярскому краю 13.06.2012**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.П.Косенкова № RU 2453030320121001**

**Изменения и дополнения внесены Изменения и дополнения**

**решением Ивановского сельского зарегистрированы Управлением**

**Совета депутатов от 28.11 2012 № 35-126-р Министерства юстиции**

**Российской Федерации по**

**Красноярскому краю 25.12.2012**

**Глава Ивановского сельсовета № RU 245303032012002**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.П.Косенкова**

**Изменения и дополнения внесены Изменения и дополнения**

**решением Ивановского сельского зарегистрированы Управлением**

**Совета депутатов от 08.08.2013 № 46-161-р Министерства юстиции**

**Российской Федерации по**

**Глава Ивановского сельсовета Красноярскому краю 03.09.2013**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.П.Косенкова № RU 245303032013001**

**Изменения и дополнения внесены Изменения и дополнения**

**решением Ивановского сельского зарегистрированы Управлением**

**Совета депутатов от 25.04.2014 № 51-187-р Министерства юстиции**

**Глава Ивановского сельсовета Российской Федерации по**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.П.Косенкова Красноярскому краю 04.06.2014г.**

**№ RU 245303032014001**

**Изменения и дополнения внесены Изменения и дополнения**

**решением Ивановского сельского зарегистрированы Управлением**

**Совета депутатов от 29.12.2014 № 57-207-р Министерства юстиции**

**Глава Ивановского сельсовета Российской федерации по**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.П.Косенкова Красноярскому краю 05.02.2015г.**

**№ RU 245303032015001**

**Изменения и дополнения внесены Изменения и дополнения**

**решением Ивановского сельского зарегистрированы Управлением**

**Совета депутатов от 30.07.2015 № 63-228-р Министерства юстиции**

**Глава Ивановского сельсовета Российской федерации по**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р. П. Косенкова Красноярскому краю 09.09.2015**

**RU 245303032015002**

**Изменения и дополнения внесены Изменение и дополнения зарегистрированы**

**решением Ивановского сельского Управлением Министерства юстиции**

**Совета депутатов от 18.03.2016 № 6-15-р Российской Федерации по Красноярскому**

**Глава Ивановского сельсовета краю 28.04.2016 № RU 245303032016001**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Ю. Коваленко**

**Изменения и дополнения внесены Изменение и дополнения зарегистрированы**

**решением Ивановского сельского Управлением Министерства юстиции**

**Совета депутатов от 22.12.2016 № 11-28-р Российской Федерации По красноярскому**

**Глава Ивановского сельсовета краю 20.01.2017 № RU 245303032017001**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Ю. Коваленко**

**Глава 1**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Устав Ивановского сельсовета**

1. Ивановский сельсовет и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Ивановского сельсовета.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу Ивановского сельсовета и правовым актам, принятым на местном референдуме (сходе граждан).

2. Устав подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

**Статья 2. Цели и правовая основа местного самоуправления*.***

1. Местное самоуправление направлено на обеспечение полной и эффективной реализации прав, свобод и законных интересов жителей территории сельсовета, их самостоятельности, инициативы и творчества в решении вопросов социально-экономического развития сельсовета и обеспечение условий достойного для человека уровня жизни.

2. Правовую основу местного самоуправления составляют общепризнанные нормы и принципы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иные федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления *и* распоряженияПравительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов исполнительной власти), Устав, законы и другие нормативные правовые акты Красноярского края, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты.

**Статья 3. Муниципальное образование Ивановский сельсовет**

1. Ивановский сельсовет (далее - сельсовет) является, самостоятельным муниципальным образованием, находящимся в границах Партизанского района Красноярского края, местное самоуправление в котором осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и законами Красноярского края и настоящим Уставом.

2. Административным центром сельсовета является деревня Ивановка Партизанского района Красноярского края.

**Статья 4. Права жителей сельсовета на участие в местном самоуправлении**

1. Граждане Российской Федерации, проживающие на территории сельсовета (далее – жители сельсовета), осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления.

2. Жители сельсовета имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного или должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям. Жители сельсовета имеют равный доступ к муниципальной службе.

3. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельсовета, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

4. Жители сельсовета, а также иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории сельсовета, вправе коллективно или индивидуально обращаться в органы и к выборным должностным лицам местного самоуправления. Указанные органы и должностные лица обязаны дать обратившимся письменный ответ в установленные законом сроки.

5. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны предоставлять жителям сельсовета полную и достоверную информацию о своей деятельности.

6. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны знакомить население с документами и материалами, непосредственно затрагивающими их права и законные интересы.

7. Нормативные акты органов и должностных лиц местного самоуправления, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) в газете «Вестник Ивановского сельсовета» в течение 20 дней с момента их подписания, если иное не предусмотрено самим актом, настоящим Уставом или действующим законодательством.

**Статья 5. Формы осуществления местного самоуправления**

Местное самоуправление осуществляется:

1. непосредственно населением через референдумы, выборы, собрания, конференции жителей;

2. органами местного самоуправления;

**Статья 6**. **Вопросы местного значения сельсовета.**

1. К вопросам местного значения относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;

4) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

8) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;

9) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

10) исключен решением № 26-75-р от 04.05.2018

11) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

12) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории культуры), находящихся в собственности сельсовета, охрана объектов культурного наследия(памятников истории и культуры) местного (муниципального значения, расположенных на территории сельсовета;

13) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

16) формирование архивных фондов поселения;

17) участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

18 утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

19) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

20) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

21) организация и осуществления мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

23) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

24) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

25) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

26) осуществление муниципального лесного контроля;

27) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

28) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

29) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

30) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

31) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

32) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

33) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ..

2. Органы местного самоуправления сельсовета вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Партизанского района о передаче району осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельсовета в бюджет Партизанского района, а также о передачи сельсовету части полномочий Партизанского района за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Партизанского района в бюджет сельсовета, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Соглашение о передаче полномочий между муниципальными образованиями заключается Главой сельсовета с предварительного одобрения сельским Советом депутатов.

4. Предметом соглашения не могут быть полномочия, отнесенные к исключительной компетенции сельского Совета депутатов.

5. Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

6. Для осуществления переданных в соответствии с соглашениями полномочий органы местного самоуправления сельсовета имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета депутатов.

**Статья 6-1 Права органов местного самоуправления сельсовета на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения сельсовета.**

1. Органы местного самоуправления сельсовета имеют право на:
2. создание музеев сельсовета;
3. совершения нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в сельсовете нотариуса;
4. участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
5. создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально- культурных автономий на территории сельсовета;
6. оказание содействия национально- культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории сельсовета;
7. участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории сельсовета;
8. создание условий для развития туризма;

8) создание муниципальной пожарной охраны;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

12) осуществления мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных обитающих на территории сельсовета.

13) осуществления мероприятий в сфере профилактики правонарушений,

предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики

правонарушений в Российской Федерации».

14) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с

ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и

адаптивного спорта

15) Осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей

16). Осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения.

1. Органы местного самоуправления сельсовета вправе решать вопросы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со ст.19 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенных из их компетенции федеральными законами и законами Красноярского края за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 6-2 Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.**

1. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Красноярского края, отдельными государственными полномочиями Красноярского края – законами Красноярского края.
2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельсовета, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.
3. Возложение на органы местного самоуправления обязанности финансирования расходов, возникших в связи с осуществлением органами государственной власти и (или) органами местного самоуправления иных муниципальных образований своих полномочий, не допускается.

**Статья 6-3. Участие органов местного самоуправления в содействии занятости населения.**

1.Органы местного самоуправления вправе участвовать в организации и финансировании:

1.1. проведения оплачиваемых общественных работ;

1.2. временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет из числа выпускников общеобразовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, ищущих работу впервые;

1.3. ярмарок вакансий и учебных рабочих мест.

2. Органы местного самоуправления могут оказывать содействие органам службы занятости в получении достоверной информации о занятости граждан.

**Статья 7. Органы и должностные лица местного самоуправления**

1. Глава Ивановскогосельсовета (далее также - глава сельсовета, глава) – высшее выборное должностное лицо, избираемое Ивановским сельским Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, наделенное согласно настоящему Уставу собственной компетенцией по решению вопросов местного значения, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории сельсовета.

2. Ивановский сельскийСовет депутатов (далее также - сельский Совет депутатов, Совет депутатов, Совет*)* – представительный орган местного самоуправления, состоящий из 7 депутатов, избираемых жителями сельсовета на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с избирательным законодательством сроком на 5 лет.

3. Администрация Ивановскогосельсовета (далее также – администрациясельсовета, администрация) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, подотчетным сельскому Совету депутатов.

4. Руководство деятельностью администрации осуществляет Глава администрации сельсовета. Глава сельсовета исполняет полномочия главы администрации.

5. Органы местного самоуправления наделяются в соответствии с законом и настоящим Уставом собственной компетенцией в решении вопросов местного значения.

**Статья 8. Органы местного самоуправления, обладающие правами юридического лица**

1. Администрация Ивановского сельсовета,Ивановский сельский Советдепутатов обладают правами юридического лица, являются муниципальными казёнными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

2. Советдепутатов и администрация сельсовета как юридические лица действуютна основании общих для организаций данного вида положений настоящего Федерального закона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казённым учреждениям.

**ГЛАВА 2.**

**ТЕРРИТОРИЯ СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 9. Территория Ивановского сельсовета**

1. Местное самоуправление осуществляется на всей территории сельсовета в пределах границ, установленных законом Красноярского края от 18.02.2005 № 13-3046 « Об установлении границ и наделении соответствующим статусом муниципального образования Партизанский район и находящихся в его границах иных муниципальных образований» на момент принятия настоящего Устава.

2. В состав территории сельсовета входят земли деревни Ивановка и земли деревень Новомихайловка, Ивашиха, Алдарак и Конок. Также в состав территории сельсовета входят иные земли в границах сельсовета, независимо от форм собственности и целевого назначения.

**Статья 10. Состав и назначение земель сельсовета**

Состав и назначение земель на территории сельсовета определяется в документах государственного земельного кадастра, а также в генеральных планах, правилах землепользования и застройки поселений на территории сельсовета.

**ГЛАВА 3.**

**ГЛАВА СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья** **11. Глава сельсовета**

1. Глава сельсовета- высшеевыборное должностное лицо сельсовета*,* которое действует в пределах полномочий, определенных законодательством, настоящим Уставом и решениями сельского Совета депутатов.

2. Глава сельсовета представляет сельсовет в отношениях с Российской Федерацией, ее субъектами, государственными органами, другими муниципальными образованиями, юридическими и физическими лицами.

3. Глава сельсовета избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса и возглавляет местную администрацию. Глава сельсовета избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса и возглавляет местную администрацию.

4. исключен решением № 26-75-р от 04.05.2018

5. Статус Главы сельсовета определяется действующим законодательством***,*** настоящим Уставом и нормативными актами органов местного самоуправления.

6. исключен решением № 26-75-р от 04.05.2018

7. На Главу сельсовета распространяются ограничения, связанные с выполнением им своих полномочий, установленные законодательством, а также социальные гарантии, предусмотренные законодательством.

7.1. Глава должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности , и иных лиц их доходам», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета(вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами..

8. Глава сельсовета подконтролен и подотчетен населению и сельскому Совету депутатов.

**Статья 12. Полномочия Главы сельсовета**

Глава сельсовета в пределах своих полномочий:

1) представляет сельсовет в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельсовета;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом, решения сельского Совета депутатов;

3) глава сельсовета представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации и подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;

4) представляет на утверждение Совета депутатов проект местного бюджета (бюджета сельсовета) и отчет о его исполнении, проекты решений об изменении бюджета сельсовета и распределении средств, полученных в результате экономии расходов бюджета или превышения его доходов над расходами;

6) осуществляет от имени сельсовета в соответствии с решениями Совета депутатов правомочия владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью сельсовета;

7) заключает от имени сельсовета договоры и соглашения;

8) организует взаимодействие администрации с муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями;

9) организует и контролирует выполнение решений, принятых жителями на местном референдуме, решений сельского Совета депутатов;

10) организует прием граждан работниками администрации, рассматривает обращения граждан, лично ведет прием граждан;

11) распределяет от имени администрации бюджетные средства при исполнении бюджета;

12) возглавляет администрацию сельсовета, утверждает штатное расписание, организует кадровую работу в администрации, аттестацию, профессиональное образование, организует дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих работников администрации;\

13) осуществляет прием на работу и увольнение работников администрации сельсовета, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

14) . исключен решением № 26-75-р от 04.05.2018

15) осуществляет иные полномочия, возложенные на него законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета депутатов;

16) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Красноярского края.

**Статья 13. Срок полномочий Главы сельсовета**

1. Срок полномочий Главы сельсовета 5 лет.

2. Полномочия Главы поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы поселения.

**Статья 14. Прекращение полномочий Главы сельсовета**

1. Полномочия Главы сельсовета прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы сельсовета, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий Главы сельсовета.

2. Полномочия Главы сельсовета прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) отрешения от должности в соответствии со статьёй 74 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении него в силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращение гражданства Российской Федерации, прекращение гражданства иностранного государства- участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретение им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданинаРоссийской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельсовета.

11) преобразования сельсовета, осуществляемого в соответствии с частями 3,5 статьи 13 федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения сельсовета.

12) утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

14) увеличения численности избирателей сельсовета более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельсовета или объединения поселения с городским округом;

15) удаление в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона № 131-ФЗ.

2.1. Полномочия главы сельсовета прекращаются досрочно в случае несоблюдения им ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. В случаях, предусмотренных подпунктами 3-6, 10 пункта 2 настоящей статьи, полномочия Главы сельсовета прекращаются с момента вступления в силу соответствующего решения суда или правового акта Губернатора Красноярского края.

4. В случаях, предусмотренных в подпунктах 7,8 пункта 2 настоящей статьи, прекращение полномочий Главы сельсовета фиксируются решением Совета депутатов.

5. В случае отзыва Главы сельсовета избирателями полномочия Главы сельсовета прекращаются со дня официального опубликования результатов голосования об отзыве.

6.Заявление об отставке направляется Главой сельсовета в Совет депутатов. В случае принятия Советом отставки Главы сельсовета, полномочия Главы сельсовета прекращаются с даты определенной решением Совета депутатов. При этом заявление Главы сельсовета об отставке должно быть рассмотрено Советом депутатов в течении месяца со дня его подачи, а в период от даты рассмотрения Советом заявления Главы сельсовета об отставке до даты прекращения полномочий Главы сельсовета не может превышать 14 дней. Заявление Главы сельсовета об отставке не может быть отозвано после удовлетворения данного заявления Советом депутатов.

В случае если отставка Главы сельсовета не принята Советом депутатов, Глава сельсовета вправе отозвать заявление об отставке в десятидневный срок со дня рассмотрения вопроса об отставке Советом. В случае если заявление об отставке не будет отозвано Главой сельсовета, полномочия Главы сельсовета прекращаются по истечении 14 дней со дня рассмотрения вопроса об отставке Советом депутатом**.**

**Статья 15. Исполнение полномочий Главы сельсовета**

1. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельсовета либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения по стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель главы сельсовета. В случае, если заместитель Главы сельсовета отсутствует или не назначен, указанные полномочия исполняет должностное лицо местного самоуправления, определенное сельским Советом депутатов.

2. В случае временного отсутствия Главы сельсовета (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) его полномочия, за исключением полномочий главного распорядителя бюджетных средств, а также полномочий по утверждению штатного расписания, приему и увольнению работников администрации сельсовета, отмене правовых актов Главы, исполняет заместитель главы сельсовета, а если заместитель отсутствует либо не назначен – иное должностное лицо местного самоуправления по решению Совета депутатов.

**Статья 16. Консультативные и совещательные органы при Главе** с**ельсовета**

Глава сельсовета вправе создавать работающие на внештатной основе непосредственно при Главе сельсовета консультативные и совещательные органы.

**Статья 17. Правовые акты Главы сельсовета**

1. Глава сельсовета в пределах своей компетенции издает постановления по вопросам местного значения и по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, обязательные для исполнения всеми расположенными на территории сельсовета предприятиями, учреждениями и организациями, независимо от их организационно- правовой формы, а также органами местного самоуправления и гражданами, и распоряжения по вопросам организации деятельности администрации сельсовета.

Издавать постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

2. исключен решением № 26-75-р от 04.05.2018

3. Правовые акты Главы сельсовета, кроме указанных в пункте 4 настоящей статьи, вступают в силу со дня их подписания, если в самом акте не определено иное.

4. Муниципальные нормативные правовые акты главы сельсовета, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования, если в самом акте не указан более поздний срок вступления в силу.

Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в Ивановском сельсовете.

5. Правовые акты Главы сельсовета могут быть отменены или их действие может быть приостановлено им самим, судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им Федеральными законами и законами Красноярского края, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Красноярского края). В случае изменения перечня полномочий главы сельсовета, правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта.

6. Действие муниципального правового акта главы сельсовета, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается главой сельсовета в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания глава сельсовета обязан сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок.

**ГЛАВА 4.**

**СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Статья 18. Сельский Совет депутатов**

1. Сельский Совет депутатов – представительный орган местного самоуправления, обладающий правами представлять интересы населения и принимать от его имени решения, действующие на территории сельсовета.

2. Деятельностью сельского Совета депутатов руководит Председатель сельского Совета депутатов. Председатель Совета избирается из числа его депутатов путем тайного голосования на срок полномочий данного состава в соответствии с порядком избрания, определенным регламентом Совета.

3. Совет состоит из 7 депутатов, избираемых на основе всеобщего равного и прямого избирательного права, на основе мажоритарной избирательной системы по двум многомандатным избирательным округам при тайном голосовании в соответствии с федеральными законами и законами Красноярскогокрая сроком на 5 лет.

4. Совет может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. Депутатом Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста, обладающий избирательным правом.

6. Депутаты Совета осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе по решению Совета может работать один депутат.

7. Порядок и организация работы Совета регулируются Регламентом Совета, утверждаемым решением Совета.

8. Ивановский сельский Совет депутатов обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для управленческих функций.

**Статья 19. Председатель сельского Совета**

1. Работу Совета депутатов организует его Председатель.

2. Председатель Совета депутатов:

1) представляет Совет в отношениях с населением, органами и должностными лицами государственной власти, местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями;

2) созывает сессии, определяет и доводит до сведения депутатов и населения время и место проведения заседаний сессии, а также проект повестки дня;

3) созывает, в том числе по собственной инициативе, требованию группы депутатов численностью не менее одной трети от общего числа избранных депутатов или по требованию не менее 10 % жителей сельсовета внеочередную сессию, созывает по собственной инициативе чрезвычайную сессию;

4) осуществляет руководство подготовкой сессии и заседаний Совета;

5) ведет заседания Совета депутатов в соответствии с правилами, установленными Регламентом Совета;

6) подписывает протоколы сессий, решения Совета депутатов;

7) оказывает содействие депутатам Совета в осуществлении ими своих полномочий;

8) решает иные вопросы, возложенные на него законодательством Российской Федерации и Красноярского края, настоящим Уставом, Регламентом Совета депутатов.

3. Председатель Совета издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов.

**Статья 20. Депутаты сельского Совета**

1. Депутатом Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста, обладающий избирательным правом в соответствии с федеральным избирательным законодательством. Иностранный гражданин, постоянно или преимущественно постоянно проживающий на территории сельсовета, может быть избран депутатом Совета, если это предусмотрено договором Российской Федерации с соответствующим государством.

2. Статус депутата сельского Совета определяется действующим законодательством и настоящим Уставом.

3. Депутат сельского Совета депутатов осуществляет свои полномочия на непостоянной основе. По решению Совета на штатной постоянной основе может работать один депутат.

3.1. . Депутат, должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

4. Депутат сельского Совета депутатов поддерживает связь с избирателями, информирует их о своей деятельности, ведет прием граждан.

5. Полномочия депутатов сельского Совета депутатов начинаются со дня избрания и прекращаются в день начала работы сельского Совета депутатов в новом составе. Выборы депутатов сельского Совета депутатов осуществляются на основе мажоритарного типа избирательной системы по многомандатным округам**.**

6. . Осуществляющие свои полномочия на постоянной основе депутат не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участие на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем(акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев предусмотренных федеральными законами;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

**Статья 21. Сессия сельского Совета депутатов**

1. Формой работы сельского Совета депутатов является сессия.

2. Первая сессия сельского Совета депутатов созывается Главой сельсовета не позднее, чем на десятый день после избрания не менее двух третей от общего установленного числа депутатов.

3. Сессии сельского Совета депутатов, как правило, являются открытыми. Жители сельсовета, а также иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории сельсовета, вправе знакомиться с протоколами открытых заседаний сельского Совета. В случаях, предусмотренных Регламентом сельского Совета депутатов, могут проводиться закрытые заседания сессий.

4. Сельский Совет депутатов созывается на свои очередные сессии Председателем Совета не реже 1 раза в 3 месяца.

5.Вновь избранный сельский Совет депутатов собирается на первое заседание в срок, не превышающий 30 дней со дня избрания сельского Совета депутатов в правомочном составе.

6. Внеочередные сессии созывает Председатель Совета по своей инициативе, а также по требованию не менее 10 % жителей сельсовета, обладающих избирательным правом, либо одной трети депутатов в срок до 14 дней с момента поступления данного требования. Требование о созыве внеочередной сессии подается Председателю Совета в письменной форме с указанием вопросов, для решения которых она созывается.

7. На внеочередной сессии рассматриваются только те вопросы, для решения которых она созывается.

8. В исключительных случаях, требующих принятия оперативных решений, Председателем Совета по своей инициативе, а также по требованию не менее одной трети депутатов могут созываться чрезвычайные сессии.

9. Сообщение о месте и времени проведения сессий сельского Совета доводится до депутатов не позднее, чем за 7 дней до ее открытия. При созыве чрезвычайной сессии этот срок может быть сокращён.

10. Сессия Совета депутатов считается правомочной, если на ней присутствуют не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

**Статья 22. Регламент Совета депутатов**

Детально вопросы организации работы сельского Совета депутатов определяются его Регламентом, принимаемым голосами не менее чем двух третей его членов.

**Статья 23. Расходы на обеспечение деятельности сельского Совета депутатов**

Расходы на обеспечение деятельности сельского Совета депутатов предусматриваются в бюджете сельсовета отдельной строкой.

**Статья 24. Компетенция сельского Совета депутатов**

1. К компетенции сельского Совета депутатов относится:

1) принятие Устава сельсовета и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета сельсовета и отчета о его исполнении;

3) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) принятие общеобязательных правил по вопросам местного значения, отнесенным к ведению сельсовета законодательством и настоящим Уставом;

5) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с федеральными законами и законами края;

6) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядка и условий его приватизации, в соответствии с действующим законодательством;

7) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

8) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

9) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

10) осуществление законодательной инициативы в Законодательном Собрании края, в районном Совете депутатов;

11) официальное толкование Устава сельсовета;

12) контроль за деятельностью администрации и должностных лиц местного самоуправления;

13) контроль за исполнением органами сельского самоуправления и их должностными лицами полномочий по решению вопросов местного значения;

14) осуществление иных полномочий, возложенных на него законодательством и настоящим Уставом;

15) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку;

16) Совет депутатов заслушивает ежегодные отчеты главы сельсовета о результатах их деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе сельсовета органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;

17) определения порядка установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами; определения порядка регулирования тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей; порядка исполнения полномочий по организации теплоснабжения, предусмотренные Федеральным законом «О теплоснабжении».

18) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.

2. Сельский Совет депутатов осуществляет свою деятельность строго в пределах полномочий, определенных законодательством и настоящим Уставом, и не вправе принимать решения по вопросам, отнесенным законами или настоящим Уставом к ведению государственных органов, иных муниципальных образований, к компетенции Главы и администрации.

**Статья 25. Контрольная деятельность сельского Совета депутатов**

1. Сельский Совет депутатов осуществляет контроль за исполнением принятых им решений, исполнением бюджета сельсовета, распоряжением имуществом, находящимся в собственности сельсовета.

2. Глава сельсовета и должностные лица администрации обязаны по требованию сельского Совета депутатов представить ему документы, справки, информацию о своей деятельности.

3. Депутат сельского Совета депутатов вправе обратиться с депутатским запросом к администрации и (или) к должностным лицам местного самоуправления. Ответ на депутатский запрос должен быть дан в письменной форме в течение 10 дней.

4. Сельский Совет депутатов при осуществлении контрольных функций не вправе вмешиваться в финансово-хозяйственную деятельность муниципальных предприятий и учреждений, а также в исполнительно-распорядительную деятельность администрации при осуществлении переданных ей государственных полномочий.

**Статья 25.1. Контрольно-счетный орган муниципального образования.**

1. Контрольно-счетный орган Ивановского сельсовета образуется Ивановским сельским Советом депутатов.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования определяется Федеральным законом от 07.02.2011 № 6 – ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», настоящим Федеральным законом, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований осуществляется также законами субъекта Российской Федерации»;

**Статья 26. Решения сельского Совета депутатов**

1. Сельский Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Красноярского края, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории сельсовета, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов.

2. Решения сельского Совета депутатов принимаются открытым или тайным голосованием. Открытое голосование может быть поименным.

3. Решение считается принятым, если за него подано больше половины голосов от установленного состава Совета, если иное не предусмотрено настоящим Уставом или законодательством. Решения по процедурным вопросам принимаются простым большинством голосов присутствующих.

4. Решение Совета направляется главе сельсовета для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава сельсовета, исполняющий полномочия главы местной администрации, имеет право отклонить решение, принятое Советом депутатов. В этом случае решение Совета депутатов в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава сельсовета отклонит решение, оно вновь рассматривается Советом депутатов. Если при повторном рассмотрении указанное решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета, оно подлежит подписанию главой сельсовета в течение семи дней и обнародованию.

5. Решения Совета, кроме указанных в пункте ***7*** настоящей статьи, вступают в силу после подписания, если иное не указано в решении, и обязательны для исполнения всеми органами и должностными лицами сельского самоуправления, юридическими лицами, расположенными на территории сельсовета, предприятиями, учреждениями и организациями независимо от их организационно-правовых форм, и гражданами. Решения Совета депутатов об установлении, изменении или отмене местных налогов, а также льгот по их уплате вступают в силу в соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации.

6. Нормативные решения, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в Ивановском сельсовете.

7. Решения сельского Совета депутатов ненормативного характера, в том числе по процедурным вопросам, не устанавливающие правила, общеобязательные для исполнения на территории сельсовета, подписываются Председателем сельского Совета.

8. Решения Совета могут быть отменены или их действие может быть приостановлено им самим, судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Красноярского края,- уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Красноярского края). В случае изменения перечня полномочий Совета депутатов, правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта.

9. Действие муниципального правового акта Совета депутатов, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается Советом депутатов в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания председатель Совета депутатов обязан сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей не позднее трех дней со дня принятия решения.

**Статья 27. Досрочное прекращение полномочий сельского Совета депутатов**

1. Полномочия сельского Совета депутатов прекращаются досрочно:

1) в случае принятия решения о самороспуске. Указанное решение принимается не менее чем двумя третями депутатов Совета и не может быть принято ранее, чем через год с начала осуществления Советом своих полномочий;

2) в случае вступления в силу решения Красноярского краевого суда о неправомочности данного состава депутатов представительного органа муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования сельсовета, осуществляемого в соответствии с частями 3,5 статьи 13 настоящего Федерального закона, а также в случае упразднения сельсовета;

*4)* в случае роспуска Совета законом Красноярского края по основаниям, предусмотренным ст.73 Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

6) в случае увеличения численности избирателей сельсовета более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ сельсовета или объединения поселения с городским округом.

1. Досрочное прекращение полномочий сельского Совета депутатов влечёт досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Советадосрочные выборы в Совет проводятся в сроки, установленные законодательством.

**Статья 28. Досрочное прекращение полномочий депутата сельского Совета**

1. Полномочия депутата сельского Совета депутатов прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления,приобретения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

11.1) Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Полномочия депутата в случаях, указанных в подпунктах 3,4,5 пункта 1 настоящей статьи, прекращаются досрочно с момента вступления в силу соответствующего акта либо со времени, указанного в нем.

3. Прекращение полномочий депутата в случаях, указанных в подпунктах 6,7 и 10 пункта 1 настоящей статьи фиксируются решением Совета депутатов.

4.При досрочном прекращении полномочий депутата в результате отзыва его полномочия прекращаются с момента официального опубликования результатов голосования по отзыву, если иное не установлено законодательством.

5. Полномочия депутата в случае, предусмотренном в подпункте 9 пункта 1 настоящей статьи, прекращаются одновременно с досрочным прекращением полномочий Совета.

6. Решение представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Заявление депутата о сложении полномочий не может быть отозвано после принятия решения Советом депутатов.

7. Досрочно утративший свои полномочия депутат может вновь обрести их лишь в случае нового избрания.

**ГЛАВА 5.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСОВЕТА**

**Статья 29. Администрация сельсовета**

1. Администрация сельсовета является исполнительно-распорядительным органом сельского самоуправления.

2. Деятельностью администрации руководит на принципах единоначалия Глава сельсовета.

3. Структура администрации утверждается Советом депутатов по представлению Главы сельсовета.

4. Администрация подотчетна сельскому Совету депутатов.

5. Администрация сельсовета обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления казенных функций.

**Статья 30. Должностные лица и иные работники администрации**

1. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Красноярского края, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

2. Муниципальные служащие, выполняющие организационно- распорядительные функции, являются должностными лицами администрации.

3. Должностные лица администрации назначаются на должность и увольняются с должности Главой сельсовета.

4. Глава сельсовета распределяет обязанности между муниципальными служащими.

**Статья 31. Компетенция администрации**

1. Администрация:

1) разрабатывает и исполняет бюджет сельсовета;

2) управляет и распоряжается имуществом, находящимся в собственности сельсовета;

3) разрабатывает и выполняет планы и программы развития сельсовета;

4) принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, утверждает их Уставы;

5) выступает заказчиком работ по благоустройству и озеленению территории сельсовета, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры, муниципального жилья;

6) присваивает названия улиц и нумерацию домов;

7) сдает в аренду муниципальное имущество;

8) от имени сельсовета осуществляет муниципальные внутренние заимствования и выдачу муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов);

9) является органом регулирования в области тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом, а также государственные полномочия, возложенные на нее федеральными и краевыми законами;

11) принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельсовета работ в соответствии с федеральным законом.

2. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами, законами края и настоящим Уставом и не может принимать решений по вопросам, входящим в компетенцию других муниципальных образований, а также органов государственной власти.

3. Правовые акты по вопросам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, принимает Глава сельсовета.

**Статья 31.1 Муниципальный контроль**

1. Администрация сельсовета является органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля.

2. К полномочиям администрации сельсовета по осуществлению функции муниципального контроля относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на соответствующей территории, в том числе, проведения плановых (а в случаях, предусмотренных законом, и внеплановых) проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Красноярского края, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения;

1.1) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления;

2) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Красноярского края;

3) осуществление иных полномочий, предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края.

3. Главным муниципальным инспектором является глава сельсовета, который имеет право:

а) давать муниципальным инспекторам обязательные для исполнения указания;

б) привлекать научно-исследовательские, проектно-изыскательские и другие организации для проведения соответствующих анализов, проб, осмотров и подготовки заключений, связанных с предметом проводимой проверки;

в) издавать распоряжения о проведении мероприятий по муниципальному контролю.

4. Муниципальные служащие при проведении мероприятий по муниципальному контролю являются муниципальными инспекторами и имеют право:

а) осуществлять проверки требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами Красноярского края, в случаях, если соответствующие виды контроля относятся к вопросам местного значения ;

б) по результатам проверок составлять акты (по типовой форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти) и предоставлять их для ознакомления гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателям (далее – граждане), а также юридическим лицам;

в) выдавать предписание юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами;

г) принимать меры по контролю за устранением выявленных нарушений,

их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

5. При осуществлении муниципального контроля муниципальные инспекторы соблюдают обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

**6.** Порядок организации и осуществления муниципального контроля в соответствующей сфере деятельности устанавливается муниципальными правовыми актами либо законом Красноярского края и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами.

7. Финансирование деятельности по муниципальному контролю осуществляется из местного бюджета в порядке, определенном бюджетным законодательством.

8. Муниципальный контроль может осуществляться во взаимодействии с природоохранными, правоохранительными и другими заинтересованными территориальными органами исполнительной власти Российской Федерации и Красноярского края, в соответствии с их компетенцией, определенной утвержденными положениями о них.

**Статья 32. Расходы на содержание администрации**

Смета расходов на содержание администрации определяется Главой сельсовета в соответствии с решениями Совета депутатов и включается в бюджет сельсовета отдельной строкой.

**ГЛАВА 6.**

**ФОРМЫ И ГАРАНТИИ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

**Статья 33. Местный референдум**

1. Референдум на территории сельсовета (местный референдум) проводится по вопросам местного значения. Местный референдум проводится на всей территории сельсовета.
   1. Решение о назначении референдума принимаются сельским Советом депутатов:
2. по инициативе, выдвинутой гражданами или группой граждан, формируемой в количестве не менее 10 человек, поддержанной 1% подписей от числа участников референдума, зарегистрированных на территории сельсовета, но не менее 25 подписей;
3. по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и или референдумах и которые зарегистрированы в установленном законом порядке, при условии подписей в поддержку данной инициативы в количестве1% от числа участников референдума, зарегистрированных на территории сельсовета, но не менее 25 человек;
4. по инициативе Совета депутатов и Главы сельсовета, выдвинутой ими и оформленной в виде правовых актов Совета и Главы сельсовета.

Совет депутатов обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет документов, на основании которых назначается местный референдум. В случае, если местный референдум не назначен Советом депутатов в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главой сельсовета, органов государственной власти Красноярского края, избирательной комиссией Красноярского края или прокурора.

Не могут выноситься на местный референдум вопросы, отнесенные законодательством к ведению органов государственной власти, других муниципальных образований, а также:

1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий, приостановлении осуществления полномочий органов местного самоуправления, а также о проведении досрочных выборов органов местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;

2) о персональном составе органов местного самоуправления;

3) об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц либо о даче согласия на назначение на должность или на освобождение от должности должностных лиц;

4) о принятии и изменении бюджета сельсовета, исполнении и изменении финансовых обязательств сельсовета;

5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

1. Вопросы, выносимые на местный референдум, не должны ограничивать или отменять общепризнанные права и свободы человека и гражданина, конституционные гарантии их реализации.
2. Формулировка вопроса, выносимого на референдум, должна быть ясной, исключать возможность множественного толкования и обеспечивать возможность однозначного ответа на поставленный вопрос.
3. Вопросы, выносимые на референдум, не должны противоречить законодательству Российской Федерации и Красноярского края.
4. В местном референдуме имеют право участвовать все граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельсовета, на добровольной основе, обладающие избирательным правом в соответствии с федеральными гарантиями избирательных прав граждан.
5. Голосование на референдуме осуществляется тайно, контроль за волеизъявлением голосующих граждан не допускается.
6. Местный референдум считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более 50 процентов участников референдума, внесенных в списки участников референдума.
7. Расходы, связанные с подготовкой и проведением местного референдума, с момента принятия решения о его назначении, производятся за счет средств бюджета сельсовета. Использование средств бюджета сельсовета в целях агитации на референдуме не допускается.
8. Решение, принятое на референдуме, является обязательным и не нуждается в дополнительном утверждении. Принятое на референдуме решение и итоги голосования подлежат обязательному опубликованию (обнародованию).
9. Назначение и проведение местного референдума осуществляется в соответствии с законом «О референдумах в Красноярском крае».

**Статья 34. Муниципальные выборы**

1. Выборы депутатов сельского Совета депутатов проводятся по избирательной системе мажоритарного типа по двум многомандатным округам при тайном голосовании. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, назначения подготовки проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральными законами и законами Красноярского края

2. Порядок проведения выборов определяется законами Российской Федерации и Красноярского края.

3. Итоги выборов подлежат официальному опубликованию. Порядок опубликования (обнародования) решения определяется сельским Советом депутатов.

4. Для организации подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета на территории сельсовета образуется избирательная комиссия. Формирование избирательной комиссии муниципального образования осуществляется сельским Советом депутатов. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии муниципального образования «Ивановский сельсовет» устанавливаются федеральным законом и законом Красноярского края. Срок полномочий избирательной комиссии муниципального образования «Ивановский сельсовет» составляет 5 лет. Число членов избирательной комиссии с правом решающего голоса составляет 8 человек. Избирательная комиссия не входит в структуру органов местного самоуправления.

**Статья 34.1. Сход граждан**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте по вопросу изменения границ поселения, в состав которого входит указанный населенный пункт, влекущего отнесения территории указанного населенного пункта к территории другого поселения.

2) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта.

1.1. В сельском населенном пункте сход граждан проводится в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта или поселения. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

3. Участие в сходе граждан выборных должностных лиц местного самоуправления является обязательным.

**Статья 35. Правотворческая инициатива**

1. Жители сельсовета имеют право на проявление правотворческой инициативы по вопросам местного значения. Проекты правовых актов, внесенные в органы местного самоуправления, поддержанные 3 процентами жителей, обладающих активным избирательным правом в соответствии с федеральными гарантиями избирательных прав граждан, подлежат обязательному рассмотрению на сессии Совета депутатов или Главой сельсовета в течение трех месяцев со дня внесения с участием инициаторов проекта, представителей общественности, а результат рассмотрения – официальному опубликованию (обнародованию).

2. Правотворческая инициатива жителей сельсовета должна быть подтверждена их подписями в подписных листах.

3. Для осуществления правотворческой инициативы регистрация инициативной группы не требуется.

4. Порядок реализации права граждан на правотворческую инициативу устанавливается положением, принимаемым Советом депутатов.

5. Прокуратура Партизанского района имеет право на проявление правотворческой инициативы при разработке муниципальных правовых актов в органы местного самоуправления, обладающие правом представительной инициативы.

**Статья 36. Обращения жителей сельсовета в органы местного самоуправления**

1. Жители сельсовета имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления и к их должностным лицам.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и в сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 37. Собрания, конференции граждан**

1.Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления на части территории сельсовета могут проводиться собрания граждан либо на всей территории сельсовета- конференции граждан (собрания делегатов).

2. Собрание (конференция) граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, главы сельсовета.

Собрание (конференция) назначается Советом депутатов:

- по собственной инициативе;

- по инициативе 3% населения соответствующей территории, подтвержденной подписями в подписных листах.

Собрание (конференция), проводимые по инициативе Главы сельсовета, назначаются Главой сельсовета.

Собрание (конференция) должно быть назначено в течение 20 дней с даты издания соответствующим органом правового акта, выражающего инициативу проведения собрания (конференции) или с даты получения документов, подтверждающих инициативу населения.

3. Орган, назначивший собрание (конференцию), должен известить жителей сельсовета о готовящемся собрании (конференции) не позднее чем за 10 дней до его проведения. Информация о проведении собрания (конференции) должна содержать сведения о дате, времени и месте проведения, вопросе, выносимом на собрание (конференцию). В случае если это необходимо для эффективного участия граждан в собрании (конференции), гражданам должна быть предоставлена возможность предварительно ознакомиться с материалами готовящегося собрания (конференции)

4. Итоги собрания (конференции) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан устанавливаются решением Совета депутатов.

**Статья 37-1 Голосование по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета.**

1. Голосование по вопросу изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета проводится в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» по инициативе:

- на основании инициативы, выдвинутой гражданами или группой граждан, формируемой в количестве не менее 10 человек, поддержанной 1% подписей от числа участников референдума зарегистрированных на территории сельсовета, но не менее 25 подписей;

- органов местного самоуправления, органов государственной власти Красноярского края, федеральных органов государственной власти, ***оформляемой*** в виде решения соответствующего органа.

2. Голосование по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей сельсовета, обладающих активным избирательным правом.

3. Согласие населения на изменение границ сельсовета, преобразование сельсовета считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей сельсовета.

4. Голосование по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета назначается сельским Советом депутатов и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Красноярского края для проведения местного референдума. При этом положения федерального закона, закона Красноярского края, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, занимающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ сельсовета, преобразования сельсовета и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 37-2 Публичные слушания*.***

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельсовета главой сельсовета, Советом депутатов могут проводиться публичные слушания.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствии с этими нормативными правовыми актами;»;

2) проект местного бюджета и отчет об его исполнении;

2.1) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

3) исключен решением № 26-75-р от 04.05.2018

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан».

3. На публичные слушания могут выноситься иные вопросы по инициативе главы сельсовета, Совета депутатов, а также по инициативе населения, поддержанной 3% жителей сельсовета, обладающих избирательным правом. Инициатива населения должны быть подтверждена подписями в подписных листах.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе главы сельсовета- главой сельсовета.

Совет депутатов обязан назначить публичные слушания в течение 20 дней с даты поступления в его адрес документов, подтверждающих инициативу граждан по проведению публичных слушаний. В случае, если документы об инициативе вынесения на публичные слушания проекта правового акта поступили главе сельсовета или Совету депутатов не позднее, чем за 10 дней до предполагаемого рассмотрения правового акта, правовой акт не может быть принят без проведения публичных слушаний.

4. Жители сельсовета должны быть извещены о проведении публичных слушаний не позднее, чем за 10 дней до даты проведения слушаний. Извещение о проведении публичных слушаний должно содержать информацию о дате, времени и месте проведения слушаний, о вопросе, выносимом на публичные слушания, о порядке ознакомления с проектом правового акта, выносимого на публичные слушания, либо с иными материалами, знакомство с которыми необходимо для эффективного участия граждан в публичных слушаниях.

5. Результаты публичных слушаний подлежат обязательному опубликованию, включая мотивированное обоснование принятых решений.

6. Порядок назначения, подготовки и проведения публичных слушаний определяется решением Совета депутатов.

**Статья 37-3 Опрос граждан.**

1. Для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти может проводиться опрос граждан на всей территории сельсовета либо его части.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

-Совета депутатов, главы сельсовета - по вопросам местного значения;

-органов государственной власти Красноярского края- для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

3. Решение о назначении опроса принимается Советом депутатов. В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

3.1. дата и сроки проведения опроса;

3.2. формулировка вопроса (вопросов), предполагаемого (предполагаемых) при проведении опроса;

3.3. методика проведения опроса;

3.4. форма опросного листа;

3.5. минимальная численность жителей сельсовета, участвующих в опросе.

4. В опросе граждан имеют право участвовать жители сельсовета, обладающие активным избирательным правом.

5. Жители сельсовета должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее, чем за 10 дней до его проведения. При этом сообщение о проведении опроса граждан должно содержать информацию о дате и сроках проведения опроса, предполагаемых вопросах, методике проведения опроса.

6. Результаты опроса подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) в срок не позднее 10 дней с момента проведения опроса.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

7.1. за счет средств бюджета сельсовета- при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления сельсовета;

7.2. за счет средств бюджета Красноярского края- при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Красноярского края.

8. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

**«Статья 37-4 Староста сельского населенного пункта.**

1. Староста сельского населенного пункта (староста) - лицо, уполномоченное представлять интересы жителей сельского населенного пункта, расположенного, в поселении, во взаимоотношениях с органами местного самоуправления. Староста действует на общественных началах на принципах законности и добровольности1.

2. Староста назначается Советом депутатов, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

Срок полномочий старосты -5 лет.

Полномочия старосты подтверждаются выпиской из решения Совета депутатов по выбору старосты и/или удостоверением.

3. Старостой не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

1. признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
2. имеющее непогашенную или неснятую судимость.

4. Староста для решения возложенных на него задач:

1. взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;
2. взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;
3. информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;
4. содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте.

5. В ходе реализации возложенных на него задач староста:

1) привлекает жителей населенного пункта к работам по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния населенного пункта, детских и спортивных площадок, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, братских могил;

2) содействует в реализации прав и законных интересов жителей населенного пункта путем направления в органы государственной власти и местного самоуправления заявлений, предложений и жалоб граждан;

3) выясняет мнение жителей населенного пункта по проектам решений представительного органа путем их обсуждения;

4) разрабатывает и вносит на рассмотрение в органы местного самоуправления предложения по программе развития населенного пункта, по организации работы учреждений здравоохранения, культуры, торговли, образования, по благоустройству населенного пункта, сохранности и  
надлежащего использования муниципального жилищного фонда, охраны природы, рационального использования природных ресурсов, развития фермерских (крестьянских) хозяйств;

5) обращается в органы или к должностным лицам местного самоуправления во внеочередном порядке по вопросам взаимодействия органа местного самоуправления и жителей населенного пункта.

6. О своей работе староста отчитывается не реже 1 раза в год на сходе граждан, проводимом на территории населенного пункта.

7. Полномочия старосты прекращаются досрочно по решению представительного органа муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 – 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

**Глава 7.**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ**

**В СЕЛЬСОВЕТЕ**

**Статья 38. Система территориального общественного самоуправления**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории сельсовета для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Система территориального общественного самоуправления включает в себя собрания, конференции жителей*,* органы территориального общественного самоуправления.

3. Границы территорий, на которых действует территориальное общественное самоуправление, устанавливаются сельским Советом депутатов по предложению населения, проживающего на соответствующей территории.

**Статья 39. Общие собрания, конференции жителей.**

1.Собрание, конференция граждан, осуществляющих ТОС, созываются и осуществляют свои полномочия в соответствии с Уставом ТОС.

2. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

2.1 установление структуры органов ТОС;

2.2 принятие устава ТОС, внесение в него изменений и дополнений;

2.3 избрание органов территориального общественного самоуправления;

2.4 определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

2.5 утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчета об ее исполнении;

2.6 рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления ТОС считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собрания граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующих территорий, достигших шестнадцатилетнего возраста.

**Статья 40. Выборы органов территориального общественного самоуправления**

1. Органы ТОС создаются по инициативе жителей на основе их добровольного волеизъявления. Выборы органов ТОС могут проводиться на общих собраниях или конференциях жителей соответствующей территории по месту их жительства на срок, определенный уставом ТОС.

2. Подготовка и проведение выборов органов ТОС осуществляется открыто и гласно. Расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов, по решению Совета депутатов могут производиться за счет средств бюджета сельсовета.

**Статья 41. Осуществление территориального общественного самоуправления**

Территориальное общественное самоуправление осуществляется в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и уставом территориального общественного самоуправления, а также решениями Совета депутатов.

Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета сельсовета определяется решениями Совета депутатов.

**ГЛАВА 8.**

**ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА**

**МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 42. Экономическая основа местного самоуправления**

Экономическую основу местного самоуправления составляют: находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета сельсовета, а также имущественные права сельсовета.

**Статья 43. Муниципальная собственность сельсовета**

1. В собственности сельсовета может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения сельсовета. соответствующие требованиям Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельсовета в случаях, установленных федеральными и краевыми законами, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления сельсовета, переданных им в порядке, предусмотренном ч.4 ст.15 Федерального закона №131–ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления сельсовета и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета депутатов;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право на решение которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2 . В собственности сельсовета могут находиться:

1) имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов сельсовета;

2) автомобильные дороги местного значения в границах населенных пунктов сельсовета, а также имущество, предназначенное для обслуживания таких автомобильных дорог;

3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

4) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах сельсовета;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах сельсовета;

6) имущество, предназначенное для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

7) имущество библиотек сельсовета;

8) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей сельсовета услугами организаций культуры;

9) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=107425;fld=134) Российской Федерации;

10) имущество, предназначенное для развития на территории сельсовета физической культуры и массового спорта;

11) имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории сельсовета, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

12) имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

13) имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

14) имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

15) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности сельсовета в соответствии с федеральными законами;

16) пруды, обводненные карьеры на территории сельсовета;

17) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории сельсовета;

18) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории сельсовета от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

19) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

20) имущество, предназначенное для развития малого и среднего предпринимательства в поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

21) имущество, предназначенное для оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории сельсовета»;

22) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка в границах сельсовета.

2.1. В собственности поселений может находиться иное имущество, необходимое для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселений.

3. Администрация *сельсовета* ведёт реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти. Реестр муниципальной собственности сельсовета должен быть доступен для жителей сельсовета.

**Статья 43-1. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Администрация сельсовета от имени сельсовета владеет, пользуется и распоряжается имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельсовета в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными и краевыми законами, настоящим Уставом, а также нормативными правовыми актами сельского Совета депутатов.

2. Администрация сельсовета вправе передавать имущество сельсовета во временное или постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации и Красноярского края, органам местного самоуправления иных муниципальных образований в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом, решениями сельского Совета депутатов.

3. Сельсовет может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация сельсовета.

Администрация сельсовета определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, заслушивает ежегодные отчеты об их деятельности.

Руководители муниципальных предприятий и учреждений представляют в администрацию отчет о деятельности предприятия, учреждения по формам, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации

Отчет должен быть предоставлен в следующие сроки:

годовой - до 01 февраля текущего финансового года за отчетный финансовый год;

квартальный - до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

В 5-дневный срок со дня получения отчета назначается его слушание, на котором для официального выступления о деятельности за определенный период приглашается руководитель предприятия (учреждения), депутаты сельского Совета, иные лица, заслушивание отчета протоколируется и в случае удовлетворительной оценки заканчивается принятием решения об утверждении отчета.

**Статья 44. Бюджет сельсовета**

1. К собственным доходам местных бюджетов относятся средства самообложения граждан; доходы от местных налогов и сборов, доходы от региональных налогов и сборов, доходы от федеральных налогов и сборов; безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности сельсовета, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с федеральными законами, и другие безвозмездные поступления; доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности; часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Совета депутатов сельсовета, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и казенными муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов; штрафы, установление которых отнесено законом к компетенции органов местного самоуправления; добровольные пожертвования; иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Красноярского края и решениями Совета депутатов сельсовета.

В доходы местных бюджетов зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления сельсовета отдельных государственных полномочий, переданных в соответствии с федеральными и краевыми законами.

2. В бюджете сельсовета раздельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления сельсовета по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставляемые для обеспечения осуществления органами местного самоуправления сельсовета отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными и краевыми законами, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы бюджета.

**Статья 45. Местные налоги и сборы,средства самообложения граждан*.***

1. Местные налоги, сборы, а также льготы по их уплате устанавливаются сельским Советом депутатов в соответствии с законами Российской Федерации и Красноярского края.

2. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей сельсовета, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей сельсовета и для которых размер платежей может быть уменьшен. Вопросы введения и использования разовых платежей граждан решаются на местном референдуме.

**Статья 46. Составление, рассмотрение и утверждение бюджета сельсовета**

1. Составлению проекта бюджета сельсовета предшествует разработка планов и программ, прогнозовсоциально-экономического развития сельсовета, подготовка сводных финансовых балансов, иных документов, предусмотренных действующим законодательством.

2. Финансовый (бюджетный) год устанавливается в 12 месяцев-с 1 января по 31 декабря.

3. Проект бюджета на очередной бюджетный год представляется Главой сельсовета не позднее 15 ноября текущего года.

4. Проект бюджета составляется в соответствии с законодательством на основе утвержденной в установленном порядке бюджетной классификации и должен содержать:

1) общую сумму доходов, с выделением основных доходных источников;

2) общую сумму расходов, с выделением ассигнований на финансирование долгосрочных планов и программ социально-экономического развития территории, отдельных мероприятий, на содержание муниципальных учреждений и органов местного (сельского) самоуправления и другие расходы;

3) дефицит или профицит бюджета, если предлагаемый проект предполагает принятие бюджета с дефицитом или профицитом.

Проект бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления сельсовета, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежит обязательному опубликования (обнародованию).

5. В случае, если решение о бюджете не вступило в силу в начале финансового года, временное управление бюджетом осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 47. Уточнение бюджета в процессе его исполнения**

1. В процессе исполнения бюджета администрация вправе вносить в него изменения по доходам, расходам в пределах утвержденных ассигнований по статьям бюджетной классификации.

Изменения бюджета, предусматривающие увеличение или уменьшение его доходной или расходной части, а также уменьшение или увеличение ассигнований по отдельным статьям бюджетной классификации, утверждаются Советом депутатов по представлению Главы сельсовета.

2. Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете в связи с получением дополнительных доходов должен быть рассмотрен сельским Советом депутатов во внеочередном порядке в течение 15 дней со дня его внесения в указанный орган. Если проект не принимается в срок, администрация сельсовета имеет право осуществлять равномерное расходование бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 48. Контроль за исполнением бюджета**

1. Контроль за исполнением сельского бюджета осуществляется специалистами-контролёрами из числа депутатов сельского Совета, привлекаемых для осуществления проверок на нештатной (неоплачиваемой) основе.

2. Администрация сельсовета не позднее 1 мая текущего года, следующего за отчетным годом, представляет Совету депутатов отчет об исполнении бюджета и не реже одного раза в квартал - информацию о ходе его исполнения.

**Статья 48.1. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет местного бюджета.

**ГЛАВА 9.**

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**

**Статья 49. Понятие и правовая регламентация муниципальной службы**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта) .

2. Глава сельсовета, депутаты сельского Совета депутатов не являются муниципальными служащими. Для технического обеспечения деятельности сельской администрации в штатное расписание могут включаться должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы.

3. Поступление на муниципальную службу, ее прохождение и прекращение, а также организация муниципальной службы осуществляются в соответствии с федеральными законами, законами края, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

**Статья 50. Должность муниципальной службы**

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии сельсовета, которые образуются в соответствии в Уставом сельсовета, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии сельсовета или лица, замещающего муниципальную должность

2. Должности муниципальной службы устанавливаются (учреждаются) правовыми актами Главы сельсовета, в соответствии с реестром должностей муниципальной службы, установленным законом Красноярского края, а также структурой администрации сельсовета, утвержденной Советом депутатов.

3. Одновременно с учреждением должности муниципальной службы утверждается должностная инструкция по данной должности, содержащая квалификационные требования для ее замещения и конкретные обязанности по исполнению либо обеспечению исполнения полномочий соответствующего органа местного самоуправления.

**Статья 51. Статус муниципального служащего**

1. Муниципальный служащий пользуется всеми правами и несет обязанности, предусмотренные федеральными и краевыми законами для муниципальных служащих.

2. На муниципальных служащих сельсовета распространяются установленные законом ограничения, связанные с муниципальной службой.

3. За ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей муниципальный служащий несет ответственность в соответствии с законодательством о муниципальной службе и труде.

**ГЛАВА 10.**

**Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности**

Положения настоящей статьи распространяются на главу Ивановского сельсовета и депутата Ивановского сельского Совета депутатов.

**Статья 52.** **Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе**

1. Лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, устанавливаются следующие гарантии:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение должностных полномочий в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими материально-техническое и организационное обеспечение, локальными нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

2) право на своевременное и в полном объёме получение денежного вознаграждения в размере, определяемом муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с законами края;

3) возмещение расходов, связанных со служебной командировкой, а также с дополнительным профессиональным образованием, в размере и порядке, установленными Трудовым кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним локальными нормативными правовыми актами;

4) получение информации и материалов, необходимых для исполнения полномочий по вопросам местного значения, от находящихся на территории Ивановского сельсовета органов местного самоуправления, а в случаях, установленных федеральными законами, от организаций всех форм собственности, общественных объединений и их должностных лиц по письменному запросу в течение 7 рабочих дней с момента получения запроса, право внеочередного приёма должностными лицами органов местного самоуправления Ивановского сельсовета;

5) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска продолжительностью 52 календарных дня, а также ежегодного оплачиваемого отпуска в связи с работой в местностях с особыми климатическими условиями, предоставляемого в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Минимальная продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, используемого лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, в году, за который предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, составляет 28 календарных дней

Лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, имеет право на замену денежной компенсацией части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей установленную минимальную продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, или любого количества дней из этой части.

При прекращении полномочий (в том числе досрочно) лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, имеет право на получение денежной компенсации за все неиспользованные отпуска;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу, а также обязательное государственное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период исполнения полномочий или после их прекращения, но наступивших в связи с их исполнением;

7) пенсионное обеспечение за выслугу лет в размере и на условиях, установленных настоящим Уставом;

8) дополнительное профессиональное образование с сохранением на этот период замещаемой должности, денежного вознаграждения и денежного содержания.

**Статья 53.** **Пенсионное обеспечение лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе**

1. Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе 6 (шесть) лет и получавшие денежное вознаграждение за счет средств местного бюджета, прекратившие исполнение полномочий (в том числе досрочно), имеют право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», либо к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», а также к пенсии по государственному пенсионному обеспечению, назначенной в соответствии с подпунктами 2 и 4 пункта 1 статьи 4 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

2. Перечень оснований, по которым право на пенсию за выслугу лет не возникает или не устанавливается, определяется Законом края.

3. Пенсия за выслугу лет, выплачиваемая за счет средств местного бюджета устанавливается в таком размере, чтобы сумма страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений к фиксированной выплаты к страховой пенсии, установленных в соответствии с Федеральным законом «О страховых пенсиях», пенсии по государственному пенсионному обеспечению и пенсии за выслугу лет составляла не более 45 процентов ежемесячного денежного вознаграждения, с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями, при наличии срока исполнения полномочий по муниципальной должности шесть лет. Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на четыре процента ежемесячного денежного вознаграждения за каждый последующий год исполнения полномочий по муниципальной должности, при этом сумма страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению и пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов ежемесячного денежного вознаграждения с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями.

4. Исчисление размера пенсии за выслугу лет осуществляется исходя из денежного вознаграждения по соответствующей должности на момент назначения пенсии.

5. Увеличение месячного денежного вознаграждения по муниципальной должности, занимаемой на день прекращения полномочий, является основанием для перерасчёта пенсии за выслугу лет. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается также при изменении размера страховой пенсии по старости (инвалидности), фиксированной выплаты к страховой пенсии, повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, пенсии по государственному пенсионному обеспечению, с учетом которых установлена пенсия за выслугу лет.

6. Порядок назначения пенсии за выслугу лет устанавливается в соответствии с пунктом 6 статьи 8 Закона края.

7. В случае отсутствия необходимого срока исполнения полномочий для установления пенсии за выслугу лет по основаниям, определенным статьей 8 Закона края, лицо, замещавшее муниципальную должность и имеющее стаж муниципальной службы, минимальная продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», в соответствии с уставом муниципального образования имеет право на назначение пенсии за выслугу лет в порядке и размере, предусмотренных муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим.

8. Лица, замещавшие выборные муниципальные должности и прекратившие исполнение полномочий до 01.08.2008 года имеют право на назначение им пенсии за выслугу лет на условиях, установленных статьёй 8 Закона края, в соответствии с настоящим Уставом, с момента обращения в соответствующий орган местного самоуправления.

**Статья 53.1** **Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности на непостоянной основе**

1. Лицу, замещающему муниципальную должность на непостоянной основе, устанавливаются следующие гарантии:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение должностных полномочий, в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, регулирующими материально-техническое и организационное обеспечение;

2) компенсация расходов, связанных с осуществлением депутатской деятельности в размере 50 (пятьдесят) рублей ежеквартально, а председателям постоянных комиссий- 100 (сто) рублей ежеквартально;

3) получение информации и материалов, необходимых для исполнения полномочий по вопросам местного значения, от находящихся на территории Ивановского сельсовета органов местного самоуправления, а в случаях, установленных федеральными законами, от организаций всех форм собственности, общественных объединений и их должностных лиц по письменному запросу в течение 10 дней с момента получения запроса.

Лица, замещающие муниципальную должность, имеют право внеочередного приёма должностными лицами органов местного самоуправления.

4) возмещение расходов, связанных со служебной командировкой, а также с дополнительным профессиональным образованием;

5) дополнительное профессиональное образование с сохранением на этот период замещаемой должности.

**ГЛАВА 11.**

**ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНОВ МЕСТНОГО (СЕЛЬСКОГО) САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 54. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц органов местного самоуправления**

Органы и должностные лица органов местного (сельского) самоуправления несут ответственность перед населением сельсовета, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с законами Российской Федерации и Красноярского края.

Жители сельсовета вправе отозвать депутата сельского Совета, Главу сельсовета в соответствии с действующим законодательством, а также настоящим Уставом***.***

**Статья 55.Основания и порядок голосования по отзыву депутата сельского Совета депутатов и Главы сельсовета*.***

1*.*Основанием для отзыва депутата сельского Совета, Главы сельсовета являются конкретные противоправные решения, действия или бездействия, выразившиеся в невыполнении депутатских обязанностей или обязанностей Главы сельсовета, нарушении Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов Красноярского края, настоящего Устава.

Указанные обстоятельства должны быть подтверждены в судебном порядке.

2. Голосование по отзыву депутата, Главы сельсовета проводится по инициативе населения. Инициатива отзыва депутата сельского Совета депутатов должна быть поддержана 1 процентом избирателей избирательного округа, по которому данный депутат был избран, но не менее 25 подписей; инициатива отзыва Главы сельсовета должна быть поддержана 1 процентом избирателей, зарегистрированных на территории сельсовета, но не менее 25 подписей.

Сбор подписей может осуществляться не более 20 дней с момента принятия решения о возбуждении вопроса об отзыве депутата, Главы сельсовета.

3. Депутат, Глава сельсовета не менее чем за 7 дней предупреждается о проведении собрания избирателей, на котором рассматривается вопрос о возбуждении вопроса об его отзыве, вправе участвовать в его проведении и давать объяснения. Сообщение о проведении собрания должно быть опубликовано не менее чем за 7 дней до его проведения в газете «Вестник Ивановского сельсовета».

1. Вопрос об отзыве депутата, главы сельсовета не может быть возбужден ранее, чем через 6 месяцев с момента его избрания или голосования об отзыве данного депутата, Главы сельсовета, если он в результате такого голосования не был лишен полномочий, а также в последние 6 месяцев срока полномочий сельского Совета депутатов, Главы сельсовета.

5. Голосование по отзыву депутата сельского Совета депутатов, считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории данного избирательного округа. Голосование по отзыву Главы сельсовета считается состоявшимся, если в голосовании приняло участие более половины избирателей, зарегистрированных на территории сельсовета.

6. Депутат Совета депутатов считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, по которому был избран депутат; глава сельсовета считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории сельсовета.

7. Итоги голосования по отзыву депутата сельского Совета депутатов, Главы сельсовета подлежат официальному опубликованию в газете «Вестник Ивановского сельсовета » и вступают в силу не ранее даты их опубликования.

8. Возбуждение вопроса об отзыве депутата, Главы сельсовета, назначение и проведение голосования по отзыву, определение порядка голосования производится в порядке, установленном федеральным законом и принятым в соответствии с ним законом Красноярского края для проведения местного референдума.

**ГЛАВА 12.**

**ПРИНЯТИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА СЕЛЬСОВЕТА*.***

**Статья 56. Принятие Устава сельсовета и внесение в него изменений и дополнений**

1.Устав сельсовета принимается сельским Советом депутатов.

1. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования. В случае, если глава муниципального образования исполняет полномочия председателя представительного органа муниципального образования, голос главы муниципального образования учитывается при принятии устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений в устав муниципального образования как голос депутата представительного органа муниципального образования.
2. Проект Устава сельсовета, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав сельсовета не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава сельсовета, внесении изменений и дополнений в устав сельсовета подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов порядка учета предложений по проекту указанного Устава. Проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

1. Проект Устава сельсовета, проект решения Совета депутатов о внесении в Устав изменений и дополнений может быть вынесен на публичные слушания в соответствии с настоящим Уставом.
2. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

**Статья 57. Инициатива об изменении Устава сельсовета.**

Предложения о внесении в Устав сельсовета могут вносить Глава сельсовета, депутаты сельского Совета депутатов, а также жители сельсовета, обладающие избирательным правом, в порядке правотворческой инициативы.

**ГЛАВА 13.**

**ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 58. Вступление в силу настоящего Устава и вносимых в него изменений и дополнений.**

1. Настоящий Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава сельсовета обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав сельсовета, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав сельсовета в течение семи дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю.

2. Положения пункта 1 статьи 7, пункта 3 статьи 11, пункта 14 статьи 12, статьи 13, пункта 2 статьи 18, пункта 1 статьи 19, пункта 1 статьи 34 Устава применяются в отношении главы сельсовета, избранного после вступления в силу решения Совета депутатов от 04.05.2018 № 26-75-р.

3. Подпункты 2,3,4 пункта 2 статьи 37-2 настоящего Устава вступают в силу с 1 января 2009 года.

**Статья 59. Приоритет Устава сельсовета в системе актов сельского самоуправления**

1. Все правовые акты органов и должностных лиц местногосамоуправления, в том числе решения сельского Совета депутатов, постановления и распоряжения Главы сельсовета принимаются на основе и в соответствии с настоящим Уставом. В случае противоречия между положениями настоящего Устава и актами органов и должностных лиц сельского самоуправления действуют и применяются положения настоящего Устава.

2. Решения сельского Совета депутатов, правовые акты Главы сельсовета, иных органов и должностных лиц сельского самоуправления, действовавшие до вступления в силу настоящего Устава, сохраняют силу в части, не противоречащей настоящему Уставу.

Глава Ивановского сельсовета

Партизанского района

Красноярского края Е.Ю. Коваленко